**DEMANDE DE COMMANDITE**

**1 - Renseignements généraux**

|  |
| --- |
| Nom de l’organisme : |
| Nom du responsable : |
| Adresse : |
| Téléphone : |
| Courriel : |
| Site web : |

**2 - Admissibilité**

|  |  |
| --- | --- |
| Êtes-vous membre de Tourisme Charlevoix ?  ☐ Oui ☐ Non | |
| Avez-vous reçu, dans les deux dernières années, une contribution financière de Tourisme Charlevoix sous forme de subvention, commandite ou toute autre forme d’aide financière pour l’activité/l’événement visé par cette demande de commandite? | |
| ☐ Oui  Pour quel projet ?  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Titre du programme d’aide :  ☐ Entente de développement touristique et événementiel de Charlevoix (EDTEC)  ☐Politique d’aide financière à la tenue d’événements d’affaires et de congrès dans la région  ☐ Support marketing aux événements  ☐ Autre \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Quel était le montant accordé ?  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ☐ Non |

**3 - Information sur l’événement**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom du projet ou de l’événement : | |
| Description du projet ou de l’événement : | |
| Mission/valeurs : | |
| Date prévue du projet : | Nombre de jours : |
| Récurrence de l’événement :  ☐ Événement récurrent  ☐ Projet ponctuel | |
| Nombre de visiteurs et de participants  de la dernière édition : | Nombre de visiteurs et de participants  attendus cette année : |
| Budget total de l’événement  de la dernière édition : | Budget total de l’événement  pour cette édition : |
| Public cible/clientèle : | |
| Ratio des visiteurs provenant de l’extérieur de la région : % | |
| Quelles sont les retombées économiques et touristiques du projet ou de l’événement ? | |

**4- Type de commandite**

|  |
| --- |
| Quelle catégorie de commandite sollicitez-vous ?  ☐ Activité-bénéfice  (complétez la section 5)  ☐ Événement (complétez la section 6 ou fournissez un plan de visibilité) |

**5- Activité-bénéfice**

|  |
| --- |
| Êtes-vous inscrit comme une personne morale sans but lucratif au Registraire des entreprises du Québec?  ☐ Oui ☐ Non |
| Montant sollicité : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ $  Descriptif (billets, etc.) : |

**6- Événement**

|  |
| --- |
| **Plan de visibilité**  Joindre votre plan de visibilité ou décrire la visibilité offerte :  Apposition du logo ☐ Oui Description :  Publicité  ☐ Oui Description :  Affichage : ☐ Oui Description :  Site web : ☐ Oui Description :  Bannière : ☐ Oui Description :  Autre  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Montant sollicité : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ $  **S’il y a production de matériel imprimé, l’organisme se doit d’envoyer une copie pour approbation du logo et de la conception graphique finale.** |

Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Transmettre une version électronique du formulaire ainsi que les autres documents exigés à l’adresse courriel suivante : [sabrina.fortin@tourisme-charlevoix.com](mailto:sabrina.fortin@tourisme-charlevoix.com)